

2月24日

つくばみらい市総合体育館・会場準備 役割分担

競技委員	コート設営 (ゴール、ラインテープ) タイムテーブル貼り付け ※ラインテープは競技委員に渡し済です。
TO委員	オフィシャル席準備 30秒タイマー、得点板準備 スコアシート準備 … TO委員長お願いします。 ※ストップウォッチを2個 準備してください。
総務委員	本部席準備 ギャラリー席のチーム名 貼り付け 事務所からの借用品対応 子供たちの誘導 ※フロア内にボールなどの道具を置いてよいのは試合該当チームだけです。 それ以外のチームは用具倉庫にきれいに置いて下さい。 (誘導の際に指示してください) 開会式の段取り
審判委員	コート設営 オフィシャル席の準備を手伝ってください。
男子 参加チーム指導者もしくは保護者の方(1チーム 1名以上 地区理事は別途役割がありますので 理事を除き1名以上でお願いします。)	ベンチの椅子並べをお願いします。
接待	小絹男子でお願いいたします。 ・予算 4000円の中で お茶菓子、お茶などの飲み物、スポーツドリンク500mlをバランスよく準備して下さい。 ・当日の役員、スタッフのお弁当の手配をお願いします。費用は別途お渡しします。

会場の片づけはありません。椅子の整理、清掃を 全員で協力して進めます。

2月25日

つくばみらい市総合体育館・会場準備 役割分担

競技委員	コートの確認 タイムテーブル貼り付け
TO委員	オフィシャルセット確認 スコアシート準備 … TO委員長お願いします。 ※ストップウォッチを2個 準備してください。
総務委員	本部席準備 ギャラリー席のチーム名の確認 … (初日のものを継続して使います。) 事務所からの借用品対応 子供たちの誘導 ※フロア内にボールなどの道具を置いてよいのは試合該当チームだけです。 それ以外のチームは用具倉庫にきれいに置いて下さい。 (誘導の際に指示してください) 閉会式の段取り
審判委員	コート設営 オフィシャル席の準備を手伝ってください。
女子参加チーム指導者もしくは保護者の方(1チーム 1名以上 地区理事は別途役割がありますので 理事を除き1名以上でお願いします。)	後片付けを行います。
接待	小張男子でお願いいたします。 ・予算 4000円の中で お茶菓子、お茶などの飲み物、スポーツドリンク500mlをバランスよく準備して下さい。 ・当日の役員、スタッフのお弁当の手配をお願いします。費用は別途お渡しします。

つくばみらい市総合体育館使用上の注意

- ・役員 スタッフは7時30分集合です。
- ・駐車場係りの指示に従って駐車をお願いします。
- ・駐車場に限りがありますので乗合でお越しください。
- ・路上駐車のないようにして下さい。
- ・ギャラリーが非常に狭くなっています。ゆずり合って使って下さい。
- ・試合該当チームの応援がしやすいように 皆さんで協力して下さい。
- ・ミニバス関係者は下駄箱の使用はできません。シューズバッグなどを準備し各自で持ってください。
(玄関に置きっぱなしにならないようにして下さい)
- ・通路にはボールなどの道具は置けません。所定の場所に置いて下さい。
- ・トイレなどの水回りの使用において水浸しになったり、他の利用者の邪魔になったりしています。
- ・体育館2Fから外に出ることのないようにして下さい。
- ・窓から身を乗り出したり 物品を落下させたりしないようにして下さい。
(ギャラリーからコート側への物品落下もないように注意して下さい。)
- 各チームで指導をお願いいたします。